

Gebruiksplan Franse School

Let op: Dit gebruiksplan is gebouw-specifiek. Elke gebouw heeft een eigen gebruiksplan.

Gemeente: Protestantse Gemeente Appingedam

Betreft gebouw: Franse School

Versie: 1.1

Datum: 31 augustus 2020

Wij volgen de richtlijnen voor erediensten en andere kerkelijke bijeenkomsten, zoals gepubliceerd door Protestantse Kerk in Nederland. Dit gebruiksplan is een uitwerking van deze richtlijnen.

Gebruiksplan Franse School Protestantse Gemeente Appingedam

De regelgeving is sterk aan verandering onderhevig. Dit gebruiksplan wordt bijgesteld zodra hier aanleiding voor is.

1 inhoud

2	doel en functie van dit gebruiksplan	5
	2.1 doelstelling in het algemeen	5
	2.2 functies van dit gebruiksplan	5
	2.3 aantal bezoekers	5
	2.4 algemene afspraken	5
3	Gebruik van het kerkgebouw	6
	3.1 Meerdere gebruikers / meerdere diensten op een zondag	6
	3.1.1 Aanvangstijden voor verschillende diensten	6
	3.2 Gebruik kerkzalen	6
	3.2.1 Plaatsing in de kerkzaal	6
	3.2.2 Capaciteit in een anderhalvemeter-situatie	6
	3.2.3 Zalen: normale capaciteit en aangepaste capaciteit	6
4	Concrete uitwerking	7
	4.1 Gerelateerd aan het gebouw	7
	4.1.1 Routing	7
	4.1.2 Gebruik van kerkplein en ontvangsthal	7
	4.1.3 Garderobe	7
	4.1.4 Parkeren	7
	4.1.5 Toiletgebruik	7
	4.1.6 Reinigen en ventileren	7
	4.2 Gerelateerd aan de samenkomst	7
	4.2.1 Gebruik van de sacramenten	7
	4.2.2 Zang en muziek	7
	4.2.3 Collecteren	8
	4.2.4 Koffiedrinken en ontmoeting	8
	4.2.5 Kinderoppas en kinder-/jeugdwerk	8
	Oppasdienst: 0-4 jarigen	8
	Kindernevendienst/Jeugdclub: 4-12 jarigen	9
	Jeugdclubs, catechesegroepen : 12-17 jarigen	9
	4.3 Uitnodigingsbeleid	10
	Ouderen en kwetsbare mensen	10
	Wat zijn de risicogroepen bij het nieuwe coronavirus?	10
	Adviezen voor mensen uit risicogroepen	11
	Algemene maatregelen	11
	Aanvullende adviezen	11

Stel je bezoek de volgende gezondheidsvragen:	12
Maatregelen voor huisgenoten van kwetsbare mensen	12
Geen groter risico voor kinderen in de risicogroep	12
4.4 Taakomschrijvingen	12
4.4.1 Coördinatoren	12
4.4.2 Kerkenraad, diaconie en voorganger	12
4.4.3 Techniek	12
4.4.4 Muzikanten	13
4.5 Tijdschema	13
5 Besluitvorming en communicatie	13
5.1 Besluitvorming	13
5.2 Communicatie	13
6 overige bijeenkomsten, vergaderingen en bezoekwerk	13
6.1 Overige bijeenkomsten en vergaderingen	13
6.2 Bezoekwerk	13

2 doel en functie van dit gebruiksplan

Hier beschrijft u als kerkelijke gemeente de algemene doelstellingen en functies van het gebruiksplan. Vul onderstaande tekst aan, zodat deze past bij uw eigen situatie.

2.1 doelstelling in het algemeen

Met dit gebruiksplan willen we:

- bijdragen aan het terugdringen van de verspreiding van het coronavirus. Als kerk willen we daarin onze verantwoordelijkheid nemen;
- bijdragen aan het beschermen van de meest kwetsbaren. We zien het maken van goed doordachte keuzes als een vorm van naastenliefde;
- volop kerk zijn vanuit ons (kerk)gebouw en vanuit onze huizen. We willen verbinding blijven zoeken met God, zijn Woord en met elkaar om toegerust in de wereld te staan.

2.2 functies van dit gebruiksplan

1. We beschrijven hierin de inrichting, organisatie en procedures tijdens de zogenoemde controlefase van de coronacrisis;
2. De mensen die meewerken aan het voorbereiden en organiseren van samenkomsten zullen we op basis hiervan instrueren;
3. Op basis van dit plan zetten we de communicatie op naar alle betrokkenen binnen en buiten onze gemeente;
4. Dit plan is online te vinden op de website en op papier in ons kerkgebouw aanwezig. We zijn hiermee aanspreekbaar voor bijvoorbeeld de veiligheidsregio.

2.3 aantal bezoekers

- Vanaf 1 juli 2020 mag er een onbeperkt aantal mensen aanwezig zijn bij kerkdiensten mits de 1,5 meter onderling gehandhaafd wordt. Triage (mensen van te voren vragen of ze symptomen van covid-19 vertonen) is verplicht bij meer dan 100 mensen binnen en meer dan 250 mensen buiten.

2.4 algemene afspraken

Wij vinden ontmoeting, gesprek en nabijheid belangrijk. Toch willen we in het kader van onze doelstelling:

- anderhalve meter afstand houden tussen mensen die niet tot hetzelfde huishouden behoren;
- mensen die ziek of verkouden zijn dringend verzoeken om thuis te blijven, samen met anderen uit hun huishouden;
- de samenkomsten zo inrichten dat we op het gebied van organisatie, routing en hygiëne voldoen aan de richtlijnen en voorschriften van de overheid / het RIVM en de vanuit het landelijk kerkverband aangereikte richtlijnen;
- op de hoogte blijven van ontwikkelingen en aanwijzingen. We leren, evalueren en stellen bij vanuit de praktijk. Dat betekent dat we dit gebruiksplan regelmatig actualiseren.

3 Gebruik van het kerkgebouw

In dit hoofdstuk noteert u enkele basisgegevens met betrekking tot (het gebruik van) uw kerkgebouw. Denk aan:

- het feit dat mogelijk meerdere gemeenten gebruik maken van hetzelfde gebouw;
- de beschikbare ruimte van het kerkgebouw;
- hoe u de anderhalvemetermaatregel in de kerkzaal wilt organiseren.

3.1 Meerdere gebruikers / meerdere diensten op een zondag

Zie het gebruiksplan Nicolaikerkerk (NK)

3.1.1 Aanvangstijden voor verschillende diensten

Zie het gebruiksplan Nicolaikerkerk (NK)

3.2 Gebruik kerkzalen

3.2.1 Plaatsing in de kerkzaal

De Franse School wordt in afnemende mate verhuurd aan derden. Het ligt in de bedoeling dat per 1-1-2021 het gebouw alleen voor kerkelijke activiteiten wordt gebruikt.

3.2.2 Capaciteit in een anderhalvemeter-situatie

Beschrijf op welke manier u anderhalve meter afstand organiseert.

stappen:

Zie het gebruiksplan Nicolaikerkerk (NK)

3.2.3 Zalen: normale capaciteit en aangepaste capaciteit

Beschrijf hier de normale capaciteit en aangepaste capaciteit van uw kerkzalen.

Zaal	Normaal gebruik	Aangepast gebruik per 1 juli	
kerkzaal en galerij			
consistorie (zaal 2)	kerkenraad voor de dienst	predikant, ovd en max 6 anderen	
Zaal 1,2 en 3	vergaderzaal voor kerkenraad	max. 30 personen	
grote zaal (zaal 1)	kindernevendienst voor 15 kinderen en 2 leiders	kindernevendienst voor 5 kinderen en 1 leider	
overige zalen	diverse functies	Binnen de regels van de overheid	

Let op: dit is slechts een voorbeeld ter illustratie.

4 Concrete uitwerking

Voor uw eigen gebruiksplan moet u voor een aantal aspecten keuzes maken.

4.1 Gerelateerd aan het gebouw

4.1.1 Routing

Binnenkomst via de toegangsdeur en lange gang.

Binnenkomst van Franse School

- De deuren zijn gesloten maar niet op slot
- Het desinfecterend middel staat meteen binnen bij de ingang
- Er is een garderobe zonder deur die gebruikt kan worden tenzij er een kerkdienst of andere bijeenkomst is.
- In de gang beneden en boven mag maximaal 1 volwassen persoon aanwezig zijn. (Op elkaar wachten. Men kan de hele gang overzien maar kan elkaar niet passeren met 1,5 meter) In de gaderobe 2 personen. Bij alles: vanaf 18 jaar de 1,5 meter in acht nemen.
- Bij het brengen van kinderen door ouders: u gaat niet naar binnen maar ziet erop toe dat de leiding uw kind ontvangt. Niet buiten met elkaar blijven praten.
- Dit geldt ook voor volwassenen bij binnenkomst en verlaten gebouw.

Verlaten van de Franse School

- Bij kinderen regelt de leiding dit. Ouders dienen buiten te wachten tot de kinderen de FS hebben verlaten. Leiding houdt toezicht dat elk kind door ouder/bekende volwassene wordt opgehaald.
- Iedereen wordt nogmaals verzocht om niet buiten met elkaar te blijven praten.

4.1.2 Gebruik van kerkplein en ontvangsthal

Houd 1,5 meter aan en blijf niet (sociaal) bij elkaar.

4.1.3 Garderobe

In de garderobe maximaal 2 personen. Neem 1,5 meter in acht

4.1.4 Parkeren

Op de openbare parkeerplaatsen.

4.1.5 Toiletgebruik

Beperk het gebruik van het toilet zo veel als mogelijk. Indien ook de kerk wordt gebruikt is de toegang via de Franse School niet geoorloofd.

4.1.6 Reinigen en ventileren

In deze periode wordt gebruik gemaakt van de ventilatiemogelijkheden via de ramen.

De verwarming, via luchtcirculatie, wordt momenteel nog niet gebruikt. Er zal, voordat de installatie wordt ingeschakeld, na worden gegaan in hoeverre dit binnen de geldende normen mogelijk is.

4.2 Gerelateerd aan de samenkomst

4.2.1 Gebruik van de sacramenten

N.v.t. bij de FS

4.2.2 Zang en muziek

In de FS mag niet worden gezongen of gebruik gemaakt van blaasinstrumenten.

4.2.3 Collecteren

N.v.t. Betalen zoveel als mogelijk digitaal thuis achteraf. (Gen pinautomaat)

4.2.4 Koffiedrinken en ontmoeting

Tijdens vergaderingen kan koffie/thee worden gebruikt.

4.2.5 Kinderoppas en kinder-/jeugdwerk

Als aanvulling op bovenstaande in dit onderdeel aandachtspunten vanuit de PKN. Tracht als groep, leiding of ouders van een bepaalde groep suggesties/adviezen te gebruiken.

Oppasdienst: 0-4 jarigen

Breng- en haalmomenten, contact met ouders:

- Organiseer de breng- en haalmomenten van kinderen zo dat het mogelijk is om 1,5 meter afstand te houden tussen volwassenen.
- Laat kinderen door één volwassene brengen, dus zonder extra volwassenen of kinderen, die daar geen opvang gebruiken.
- Haal- en brengmomenten zijn kort. Informatie over een kind kan bijvoorbeeld via de digitale weg of telefonisch, om dit niet uitgebreid te hoeven bespreken tijdens het brengen en halen.
- Beperk het contact tussen kinderen uit verschillende groepen, tussen kinderen en ouders en tussen ouders onderling zoveel mogelijk.
- Denk hierbij aan:
 - Spreiding in haal- en brengmomenten
 - In etappes brengen van kinderen en/of maximum aantal ouders tegelijk naar binnen
 - Het aanbrengen van lijnen (of andere afbakening) waarachter ouders moeten wachten.
- Denk er ook over na hoe de overdracht van het (jonge) kind van ouder naar de vrijwilliger kan plaatsvinden met inachtneming van de 1,5 meter afstand. Bijvoorbeeld door een ouder het kind in een Maxi-Cosi, in een wipstoeltje of op een speelkleed te laten zitten/neer te leggen en afstand te nemen zodat de vrijwilliger het kind kan oppakken. De emotionele veiligheid dient bovenal te worden gewaarborgd. Oudere kinderen kunnen bijvoorbeeld op het plein worden opgehaald.

Tijdens de opvang:

- Tussen vrijwilligers en kinderen is het niet nodig om 1,5 meter afstand in acht te nemen.
- Jonge kinderen zijn vaak verkouden, daarom mogen kinderen van 0 tot 4 jaar en kinderen in groep 1 of 2 van de basisschool ook met een neusverkoudheid naar de oppasdienst.
- Als een kind elk jaar hooikoorts heeft of chronisch verkouden is, dan is dit bekend bij de ouder(s) van het kind. Het kind mag dan gewoon naar oppasdienst. Neem bij twijfel contact op met de ouder(s).
- Beperk het contact tussen kinderen uit verschillende groepen.
- Zorg dat de binnen- en buitenruimte waar de opvang plaatsvindt het toelaat om 1,5 meter afstand te bewaren tussen volwassenen. Denk hierbij bijvoorbeeld aan de inrichting van de ruimte of door activiteiten in groepjes (onder begeleiding van 1 vrijwilliger) te doen.
- Er mogen (zonder reserveren) vanaf 1 juli in het gebouw 100 mensen aanwezig zijn. Als er gebruik wordt gemaakt van een reserveringssysteem en triage mogen er meer dan 100 mensen aanwezig zijn. Dit gaat over alle deelnemers die in het kerkgebouw aanwezig zijn. Mensen die verantwoordelijk zijn voor de organisatie, zoals jeugdleiders, kosters of predikanten vallen hier niet onder.

Kindernevendienst/Jeugdclub: 4-12 jarigen

Breng- en haalmomenten, contact met ouders:

- Organiseer de breng- en haalmomenten van kinderen zo dat het mogelijk is om 1,5 meter afstand te houden tussen volwassenen.
- Laat kinderen door één volwassene halen of brengen, dus zonder extra volwassenen of kinderen, die daar geen opvang gebruiken.
- Haal- en brengmomenten zijn kort. Informatie over een kind kan bijvoorbeeld via de digitale weg of telefonisch om dit niet uitgebreid te hoeven bespreken tijdens het brengen en halen.
- Beperk het contact tussen kinderen uit verschillende groepen, tussen kinderen en volwassenen en tussen ouders onderling zoveel mogelijk. Denk hierbij aan:
 - Spreiding in haal- en brengmomenten
 - In etappes brengen van kinderen en/of maximum aantal ouders tegelijk naar binnen
 - Het aanbrengen van lijnen (of andere afbakening) waarachter ouders moeten wachten
 - Kinderen onder begeleiding van de vrijwilliger buiten laten ophalen
 - Let op dat ouders (buiten) ook 1,5 meter afstand houden

Tijdens de activiteit:

- Tussen vrijwilligers en kinderen moet zo veel mogelijk 1,5 meter afstand bewaard worden.
- Jonge kinderen zijn vaak verkouden, daarom mogen kinderen in groep 1 of 2 van de basisschool ook met een neusverkoudheid naar de kindernevendienst of bijeenkomst van de kinderclub.
- Als een kind elk jaar hooikoorts heeft of chronisch verkouden is, dan is dit bekend bij de ouder(s) van het kind. Het kind mag dan gewoon naar kindernevendienst of bijeenkomst van de kinderclub. Neem bij twijfel contact op met de ouder(s).
- De jeugdleiding hanteert looproutes, waar mogelijk eenrichtingsroutes. Dit betekent maatwerk voor iedere locatie.
- Kinderen onder de 12 jaar mogen samen zingen.
- Zorg dat de binnen- en buitenruimte waar de opvang plaatsvindt het toelaat om 1,5 meter afstand te bewaren tussen volwassenen. Denk hierbij bijvoorbeeld aan de inrichting van de ruimte of door activiteiten in groepjes (onder begeleiding van 1 vrijwilliger) te doen.

Jeugdclubs, catechesegroepen : 12-17 jarigen

Breng- en haalmomenten, contact met ouders:

- Laat indien mogelijk, de jongeren zelfstandig naar de activiteit komen
- Organiseer de breng- en haalmomenten van jongeren zo dat het mogelijk is om 1,5 meter afstand te houden tussen volwassenen.
- Laat indien noodzakelijk, jongeren door één volwassene halen of brengen, dus zonder extra volwassenen of kinderen.
- Haal- en brengmomenten zijn kort. Informatie over een jongere kan bijv. via de digitale weg of telefonisch om dit niet uitgebreid te hoeven bespreken tijdens het brengen en halen.
- Beperk het contact tussen jongeren uit verschillende groepen, tussen jongeren en volwassenen en tussen ouders onderling zoveel mogelijk. Denk hierbij aan:
 - Spreiding in haal- en brengmomenten
 - In etappes brengen van jongeren en/of maximum aantal ouders tegelijk
 - Het aanbrengen van lijnen (of andere afbakening) waarachter ouders (buiten) moeten wachten
 - Let op dat ouders (buiten) ook 1,5 meter afstand houden

Tijdens de activiteit:

- Tussen vrijwilligers en jongeren moet onderling moet 1,5 meter afstand bewaard worden.
- De jongeren hoeven onderling geen afstand te houden.
- Als een jongere elk jaar hooikoorts heeft of chronisch verkouden is, dan is dit bekend bij de ouder(s) van de jongere. De jongere mag dan gewoon deelnemen aan de georganiseerde activiteiten. Neem bij twijfel contact op met de ouder(s).
- Openen, sluiten en andere momenten waarbij je dicht op elkaar staat, doe je nu ook met 1,5 meter afstand, of sla je over.
- Bekijk de mogelijkheid om vriendjes en vriendinnetjes (niet-leden) deel te laten nemen.
- Er mogen (zonder reserveren) vanaf 1 juli in het gebouw 100 mensen aanwezig zijn. Als er gebruik wordt gemaakt van een reserveringssysteem en triage mogen er meer dan 100 mensen aanwezig zijn. Dit gaat over alle deelnemers die in het gebouw aanwezig zijn. Mensen die verantwoordelijk zijn voor de organisatie, zoals jeugdleiders, kosters of predikanten vallen hier niet onder.

4.3 Uitnodigingsbeleid

Vanaf heden wordt de FS alleen gebruikt voor kerkelijke vergaderingen, jeugdwerk en andere bijeenkomsten.

Secretaris, leiding of de groep zelf houdt bij wie aanwezig zijn.

Ouderen en kwetsbare mensen

Onderstaande info is afkomstig van het RIVM. We adviseren u met deze informatie rekening te houden.

Wat zijn de risicogroepen bij het nieuwe coronavirus?

- **Mensen die ouder zijn dan 70 jaar**
Mensen die ouder zijn dan 70 jaar hebben een verhoogd risico op ernstig beloop van COVID-19. Dat blijkt uit internationaal onderzoek. Ook in Nederland is de helft van de patiënten die met COVID-19 in het ziekenhuis zijn opgenomen ouder dan 69 jaar. Van de overledenen (die getest zijn) is driekwart ouder dan 76 jaar.
Kwetsbare ouderen die moeite hebben om hun zelfredzaamheid te behouden, lopen meer risico dan vitale ouderen. Kwetsbaarheid neemt toe met de leeftijd en kan zich uiten op verschillende gebieden. De ene kwetsbare oudere heeft bijvoorbeeld hulp nodig bij de lichamelijke verzorging terwijl de andere heel vergeetachtig is en naar de dagbesteding gaat.
- **Volwassenen (ouder dan 18 jaar) met onderliggende ziekten**
Volwassenen met bepaalde onderliggende aandoeningen hebben ook een groter risico op een ernstig beloop van COVID-19. Het gaat om (één van) de volgende aandoeningen:
 - Mensen met **chronische luchtweg- of longproblemen** die onder behandeling van een longarts zijn.
 - Chronische **hartpatiënten** die daardoor in aanmerking komen voor een griepvaccinatie.
 - Mensen met **suikerziekte** die slecht ingesteld zijn en/of met complicaties.
 - Mensen met een **nierziekte** die moeten dialyseren of wachten op een niertransplantatie.
 - Mensen met een **verminderde weerstand** tegen infecties doordat zij medicijnen gebruiken voor een auto-immuunziekte en mensen die een orgaan of stamceltransplantatie hebben ondergaan. Mensen die een bloedziekte hebben. Mensen met een verminderde weerstand doordat ze weerstand verlagende medicijnen nemen. Kankerpatiënten tijdens of binnen 3 maanden na chemotherapie en/of bestraling. Mensen met ernstige afweerstoornissen waarvoor zij behandeling nodig hebben van

een arts. Mensen die geen milt hebben, of een milt die niet functioneert, lopen geen extra risico op ernstige COVID-19, maar wel op een mogelijke (secundaire) infectie met pneumokokken.

- Mensen met een **hiv humaan immunodeficientievirus -infectie** die (nog) niet onder behandeling zijn van een arts of met een hivinfectie met een CD4 cluster of differentiation 4 cluster of differentiation 4 getal onder <200/mm².
- Mensen met ernstige **leverziekte**.
- Mensen met **zeer ernstig overgewicht**.

Adviezen voor mensen uit risicogroepen

In het begin van de corona-uitbraak kregen mensen uit risicogroepen het advies om zoveel mogelijk thuis te blijven en geen bezoek te ontvangen. Nu het virus beter onder controle is, is dat niet meer nodig.

Wel wordt mensen uit risicogroepen aangeraden om extra voorzichtig te zijn en de maatregelen goed op te volgen. Ook voor bezoekers van mensen die tot een risicogroep behoren is het extra belangrijk om de basisregels goed op te volgen.

Algemene maatregelen

De basismaatregelen die voor iedereen in Nederland gelden, gelden ook voor mensen uit risicogroepen:

- Bij klachten die bij COVID-19 kunnen passen: laat je testen en blijf thuis tot de uitslag van de test bekend is.
- Houd steeds 1,5 meter afstand tot anderen buiten het huishouden.
- Vermijd drukte.
- Volg de algemene hygiëne-adviezen.

Aanvullende adviezen

Voor mensen uit risicogroepen is het belangrijk om 'oncontroleerbare' situaties te vermijden. Dit zijn situaties waar het niet mogelijk is om 1,5 meter afstand te houden en waar ook niet gecontroleerd wordt of mensen klachten hebben. Op deze manieren kunt u oncontroleerbare situaties vermijden en de kans op besmetting beperken:

- **Bezoek ontvangen**
Vraag bezoek vooraf [of ze klachten hebben](#), houd je aan de 1,5 meter en hygiënemaatregelen. Als het mogelijk is om bezoek buiten te ontvangen, is dat beter dan binnen.
- **Op bezoek gaan**
Wees terughoudend. Vraag vooraf bij de gastheer of gastvrouw en eventuele andere aanwezigen [of ze klachten hebben](#), houd je aan de 1,5 meter en hygiënemaatregelen.
- **Boodschappen**
Vermijd locaties waar het lastig kan zijn 1,5 meter afstand te houden, zoals supermarkten, bouwmarkten of drukke winkelstraten. Als een bezoek onvermijdelijk is, kies dan een rustig tijdstip. Kwetsbare ouderen kunnen beter iemand anders boodschappen laten doen of de boodschappen laten thuisbezorgen.
- **Bijeenkomsten**
Vermijd grote bijeenkomsten.
- **Vervoer**
Vermijd het openbaar vervoer. Als je deelneemt aan dagbesteding kun je wel gebruikmaken van het vervoer daarnaartoe. De vervoerder neemt passende maatregelen.

- **Oppassen op (klein)kinderen**

De 1,5 meter maatregel voor kinderen is versoepeld, omdat zij een kleine rol spelen in de verspreiding. Kinderen tot en met 12 jaar hoeven onderling én tot volwassenen geen 1,5 meter afstand te houden. (zie ook [de pagina Kinderen en COVID-19](#)) Dit betekent het volgende voor mensen uit risicogroepen:

- **Vitale 70-plussers** kunnen gewoon oppassen op (klein)kinderen onder de 13 jaar. Zij hoeven niet 1,5 meter afstand tot de kinderen te houden en mogen ook knuffelen met de kinderen.
- **Kwetsbare ouderen** kunnen wel oppassen, maar we adviseren hen om extra voorzichtig te zijn en bij voorkeur wel 1,5 meter afstand te houden.
- **Volwassenen met onderliggende ziekten** kunnen, afhankelijk van hun medische situatie, in sommige gevallen wel oppassen. Zij kunnen dit bespreken met hun behandelaar. We adviseren hen om extra voorzichtig te zijn en bij voorkeur wel 1,5 meter afstand te houden.

Bekijk ook de [adviezen voor opa's en oma's die willen oppassen op de website van het Nederlands Jeugdinstituut](#).

Stel je bezoek de volgende gezondheidsvragen:

- Heb jij of één van je huisgenoten last van verkoudheidsklachten, zoals neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn, lichte hoest, benauwdheid en/of temperatuurverhoging?
- Heb je andere klachten, voel je je niet lekker?
- Heb je de afgelopen 2 weken contact gehad met iemand die het nieuwe coronavirus heeft?
- Ben je korter dan 14 dagen geleden uit een regio/land teruggekeerd met code 'oranje' of 'rood'?

Laat het bezoek niet doorgaan als één van de vragen met ja wordt beantwoord.

Maatregelen voor huisgenoten van kwetsbare mensen

Als je huisgenoot bent van iemand met een kwetsbare gezondheid, dan is het belangrijk dat je [de maatregelen](#) net zoals iedereen zo goed mogelijk opvolgt, om een COVID-19 besmetting te voorkomen.

Geen groter risico voor kinderen in de risicogroep

Kinderen met onderliggende medische problematiek lijken geen groter risico te lopen op een ernstig beloop van COVID-19 dan gezonde kinderen. Bij twijfel of je kind naar school, kinderopvang of BSO kan, is het verstandig te overleggen met de behandelend (kinder)arts en de schoolleiding. Als een gezinslid in de risicogroep valt en onder specialistische behandeling is, overleg dan met de arts en de schoolleiding of het kind naar school kan.

4.4 Taakomschrijvingen

4.4.1 Coördinatoren

Gelet op de grootte van de FS en het beperkte gebruik is besloten geen speciale coördinatoren aan te stellen.

4.4.2 Kerkenraad, diaconie en voorganger

N.v.t. Zie eerdere info.

4.4.3 Techniek

De FS kent een beperkt gebruik. Bij de schoonmaak zal er extra aandacht zijn voor deurkrukken, lichtknopjes e.d. De toiletten worden na gebruik, in samenhang met het

gebruik door kerkgangers, in de avond of de volgende morgen schoongemaakt door het beheerd FS.

4.4.4 Muzikanten

Zie 4.2.2

4.5 Tijdschema

Kan per activiteit verschillend zijn. Elke groep regelt dit zelf.

5 Besluitvorming en communicatie

5.1 Besluitvorming

Gelet op de uitwerking van covid 19 komt de kerkenraad zo weinig als mogelijk bij elkaar. Het moderamen kan, in bijzondere omstandigheden, besluiten.

5.2 Communicatie

Dit gebruiksplan zal worden gepubliceerd op de site van de pkn. In het kerkblad zal hiern worden verwezen.

www.pg-appingedam.nl en ter inzage in de Franse School.

6 overige bijeenkomsten, vergaderingen en bezoekwerk

6.1 Overige bijeenkomsten en vergaderingen

Beschreven in dit gebruiksplan.

6.2 Bezoekwerk

Bezoekwerk wordt tot op heden voornamelijk telefonisch gedaan. Waar dit dringend wordt gewenst wordt een afspraak gemaakt. Daarbij wordt altijd rekening gehouden met de richtlijnen van het RIVM.